

PRIVATUMO POLITIKA

2021 m. vasario 9 d.

Ši privatumo politika yra skirta asmenims, kurie bendradarbiauja ar ketina bendradarbiauti su UAB Žemės ūkio paskolų garantijų fondu (toliau – **Bendrovė**), naudojasi Bendrovės teikiamomis paslaugomis, stebi Bendrovės veiklą administruojamose socialinių žiniasklaidos priemonių paskyrose arba lankosi internetinėje svetainėje <https://www.garfondas.lt> (toliau – **Internetinė svetainė**).

Duomenų valdytojas	UAB „Žemės ūkio paskolų garantijų fondas“, į. k. 124261860, Blindžių g. 17, Vilnius.
Duomenų apsaugos pareigūnas	MB „Asmens duomenų apsauga“, Rusnė Juozapaitienė El. p. rusne@duomenuapsauga.eu
Bendrosios sąvokos	<p>Duomenų subjektas – fizinis asmuo ar jo atstovas, kuris naudojasi, naudojosi ar ketina naudotis Bendrovės paslaugomis ir kurio asmens duomenis Bendrovė gauna ir tvarko pagal šią Privatumo politiką.</p> <p>Asmens duomenys – bet kokia informacija, tiesiogiai ar netiesiogiai susijusi su fiziniu asmeniu, kurio tapatybė nustatyta arba gali būti nustatyta (pvz., vardas, pavardė, asmens kodas, kontaktinė informacija, finansinė informacija apie turimas paskolas, garantijas, skolas ir kt.)</p> <p>Duomenų tvarkymas – bet kokia su asmens duomenimis ar asmens duomenų rinkiniais atliekama operacija ar operacijų seka (pvz., rinkimas, įrašymas, rūšiavimas, sisteminimas, saugojimas, ištrynimasis ir kt.)</p>
Asmens duomenų tvarkymo principai	<p>Bendrovė tvarko asmens duomenis vadovaudamasi Europos Sąjungos Bendrojo duomenų apsaugos reglamentu (ES) 2016/679 (toliau – Reglamentas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu bei kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų tvarkymą.</p> <p>Bendrovė, be kita ko, vadovaujasi šiais pagrindiniais duomenų tvarkymo principais:</p> <ul style="list-style-type: none"> asmens duomenys tvarkomi teisėtai, sąžiningai ir skaidriai (teisėtumo, sąžiningumo ir skaidrumo principas);

	<ul style="list-style-type: none"> • asmens duomenys renkami nustatytais, aiškiai apibrėžtais bei teisėtais tikslais (tikslo apribojimo principas); • tvarkomi asmens duomenys turi būti adekvatūs, tinkami ir tik tokie, kurių reikia siekiant tikslų, dėl kurių jie tvarkomi (duomenų kiekio mažinimo principas); • asmens duomenys nuolat atnaujinami (tikslumo principas); • asmens duomenys saugomi saugiai ir ne ilgiau nei to reikalauja nustatyti duomenų tvarkymo tikslai ar teisės aktai (saugojimo trukmės apribojimo principas); • asmens duomenis tvarko tik tie Bendrovės darbuotojai, kuriems suteikta tokia teisė pagal jų darbines funkcijas, arba duomenų tvarkytojai, kurie Bendrovei teikia paslaugas ir tvarko asmens duomenis Bendrovės vardu ir Bendrovės ar duomenų subjekto naudai (vientisumo ir konfidencialumo principas); • Bendrovė atsakinga už tai, kad būtų laikomasi nurodytų principų (atskaitomybės principas). <p>Tvarkydama ir saugodama asmens duomenis, Bendrovė įgyvendina organizacines ir technines priemones, kurios užtikrina asmens duomenų apsaugą nuo atsitiktinio ar neteisėto sunaikinimo, pakeitimo, atskleidimo, taip pat nuo bet kokio kito neteisėto tvarkymo.</p> <p>Duomenų subjektas yra atsakingas, kad jo pateikti asmens duomenys būtų tikslūs, teisingi, išsamūs. Jeigu pasikeičia jo pateikti asmens duomenys, jis privalo nedelsdamas apie tai informuoti Bendrovę. Bendrovė nebus atsakinga už žalą, atsiradusią asmeniui ir (ar) tretiesiems asmenims dėl to, kad duomenų subjektas nurodė neteisingus ir (ar) neišsamius asmens duomenis arba nesikreipė dėl duomenų papildymo ir (ar) pakeitimo jiems pasikeitus.</p> <p>Duomenų subjektas, pateikdamas Bendrovei trečiųjų asmenų asmens duomenis, įsipareigoja informuoti šiuos asmenis apie jų duomenų pateikimą Bendrovei ir supažindinti su Bendrovės Privatumo politika.</p>
Asmens duomenų šaltiniai	<ol style="list-style-type: none"> 1. Asmens duomenys gali būti gaunami tiesiogiai iš duomenų subjekto. Duomenų subjektas kreipiasi į Bendrovę, naudojami Bendrovės teikiamomis paslaugomis, užduoda klausimus, prumeruoja naujienlaiškius, kreipiasi į Bendrovę prašydamas suteikti informaciją ir pan. 2. Asmens duomenys gali būti gaunami iš finansų tarpininkų. Duomenų subjektas pateikia finansų tarpininkui užpildytą Bendrovės paraiškos formą (pvz, garantijai gauti), kurią finansų tarpininkas perduoda Bendrovei.

	<p>3. Asmens duomenys gali būti gaunami duomenų subjektui lankantis Internetinėje svetainėje, tais atvejais, kai į duomenų subjekto galinį įrenginį įrašomi Internetinėje svetainėje naudojami slapukai.</p> <p>4. Asmens duomenys gali būti gaunami iš kitų šaltinių. Duomenų subjektų duomenys gali būti gaunami iš valstybės (pvz., VĮ „Registru centras“, Žemės ūkio ir kaimo verslo registras, Valstybės pagalbos ir nereikšmingos (<i>de minimis</i>) pagalbos registras) ir privačių asmenų valdomų registru (pvz., UAB „Creditinfo Lietuva“) bei kitų trečiųjų šalių.</p>
<p>Tvarkomi asmens duomenys</p>	<p>Bendrovė tvarko šias pagrindines asmens duomenų kategorijas, tačiau jomis neapsiribojant:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Asmens tapatybės nustatymo duomenys (vardas, pavardė, asmens kodas, asmens tapatybės dokumento nuotrauka, nuotrauka, parašas); • Kontaktinė informacija (gyvenamosios vietos adresas arba adresas korespondencijai, telefono numeris, elektroninio pašto adresas); • Finansinė informacija (informacija apie gautas ir paskirtas išmokas bei finansines paramas, vertinamą ūkinę ir individualią veiklą bei pajamas iš šių veiklų, buvusius ir esamus finansinius įsipareigojimus (įskaitant finansinių įsipareigojimų dydį ir terminą), buvusių ir esamų finansinių įsipareigojimų vykdymo istoriją, informacija apie kitus finansų ir kredito įstaigose turimus finansinius ir (arba) turtinius įsipareigojimus, kreditingumo įvertinimas ir skolas, informacija apie laiduotojus, vekselio davėjus, bendraskolius, atsiskaitomosios sąskaitos numeris); • Duomenys apie turimą turtą (informacija apie kilnojamą bei nekilnojamą turtą bei teises į jį, turtinių teisių (akcijų, paju) turėjimas bendrovėje ir jų skaičius, kita susijusi informacija); • Duomenys, susiję su profesija (išsilavinimas, darbovietė, pareigos, įsidarbinimo data, ūkininko ūkio identifikavimo kodas, žemės ūkio ir kaimo valdos įregistravimo kodas, darbo patirtis); • Duomenys, susiję su Internetinės svetainės naudojimu (IP adresas).
<p>Asmens duomenų tvarkymo pagrindai</p>	<p>Duomenys Bendrovėje tvarkomi tik esant vienam ar keliems teisėto tvarkymo kriterijams: (i) siekiant užtikrinti paslaugų suteikimą pagal sutartį (t. y. siekiant įvykdyti sutartį arba siekiant imtis veiksmų duomenų subjekto prašymu prieš sudarant sutartį); (ii) gavus duomenų subjekto sutikimą; (iii) kai asmens duomenis būtina tvarkyti, kad būtų įvykdyta Bendrovei taikoma teisinė prievolė; (iv) kai asmens</p>

	<p>duomenis reikia tvarkyti dėl Bendrovės ar trečiosios šalies teisėtų interesų.</p>
<p>Asmens duomenų tvarkymo tikslai</p>	<p>Asmens duomenis Bendrovė tvarko šiais pagrindiniais tikslais, tačiau jais neapsiribojant:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Garantijų teikimas finansinių paslaugų teikėjams; • Garantinių įmokų ir dalies palūkanų kompensavimas ūkio subjektams; • Siekiant užtikrinti tinkamą finansinių priemonių įgyvendinimą; • Finansinė apskaita, viešųjų pirkimų organizavimas; • Sutarčių su partneriais sudarymas ir vykdymas; • Įsiskolinimų administravimas; • Internetinės svetainės naršymo patogumo užtikrinimas, statistinės informacijos kaupimas; • Kandidatų į darbo vietas atranka; • Tiesioginė rinkodara; • Vidaus administravimas.
<p>Asmens duomenų tvarkymas įsidarbinimo Bendrovėje tikslu</p>	<p>Potencialūs Bendrovės darbuotojai (kandidatai, asmenys ieškantys darbo) Bendrovei pateikia tokius asmens duomenis, kaip: CV, vardas, pavardė, kontaktinė informacija ir kt. Potencialūs darbuotojai apie jų asmens duomenų tvarkymą, duomenų saugojimo terminus informuojami pirmo kontakto žodžiu metu ar elektroniniu paštu (jei potencialus darbuotojas į Bendrovę kreipiasi elektroniniu paštu). Taip pat potencialūs darbuotojai su jų asmens duomenų tvarkymu gali susipažinti šioje privatumo politikoje.</p> <p>Asmens duomenys, pateikti kandidatuojuant į konkrečią Bendrovės skelbiamą poziciją, tvarkomi darbo sutarties sudarymo tikslu.</p> <p>Pasibaigus atrankai į konkrečią Bendrovės skelbiamą poziciją, pateikti asmens duomenys saugomi 12 (dvylika) mėnesių nuo kandidatavimo dokumentų pateikimo dienos.</p> <p>Tais atvejais, kai Bendrovei pateikiami kandidatų rekomenduojančio asmens duomenys, kandidatas yra atsakingas už šio asmens informavimą apie jo asmens duomenų pateikimą Bendrovei ir supažindinimą su šia Privatumo politika.</p>
<p>Asmens duomenų teikimas</p>	<p>Bendrovė įsipareigoja laikytis konfidencialumo pareigos duomenų subjektų atžvilgiu. Asmens duomenys gali būti atskleisti trečiosioms šalims tik tada, jeigu to reikia sutarčiai duomenų subjekto naudai sudaryti ir vykdyti, arba dėl kitų teisėtų priežasčių.</p>

	<p>Bendrovė turi teisę teikti asmens duomenis:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Valstybės įstaigoms ir institucijoms, kitiems asmenims, vykdančioms teisės aktais jiems pavestas funkcijas (pvz., teisėsaugos institucijos, antstoliai, notariai, mokesčių administravimo, priežiūros, finansinių nusikaltimų tyrimo veiklą atliekančios institucijos); • Finansinių paslaugų teikėjams, su kuriomis Bendrovė turi bendradarbiavimo sutartis ir teikia joms paslaugas; • Įgaliotiems auditoriams, teisės ir finansų konsultantams, Bendrovės pasitelktiems duomenų tvarkytojams; • Trečiosioms šalims, tvarkančioms registrus (įskaitant Gyventojų registrą, Juridinių asmenų registrą ir kitus registrus, kuriuose yra tvarkomi asmens duomenys) arba kurios tarpininkauja teikiant asmens duomenis iš tokių registrų; • Skolų išieškojimo įmonėms, kurioms perleidžiami reikalavimai į kliento įsiskolinimą, teismams, neteisminėms ginčų nagrinėjimo institucijoms, bankroto administratoriams ir pan.; • Kitiems asmenims, susisijusiems su Bendrovės paslaugų teikimu, tokiems kaip archyvavimo, pašto ar kitų paslaugų teikėjams.
Asmens duomenų saugojimo terminas	<p>Bendrovės surinkti asmens duomenys yra saugomi spausdintiniuose dokumentuose ir (arba) Bendrovės informacinėse sistemose. Asmens duomenys tvarkomi ne ilgiau, negu reikia duomenų tvarkymo tikslams pasiekti arba ne ilgiau nei to reikalauja duomenų subjektai ir (ar) numato teisės aktai.</p> <p>Tais atvejais, jeigu duomenų subjektas sudarė sutartis su Bendrove, sutartys ir jose esantys duomenys saugomi 10 (dešimt) metų nuo sutarties pasibaigimo momento, išskyrus tuos atvejus, kai teisės aktuose numatyta kitaip.</p> <p>Nors duomenų subjektas gali nutraukti sutartį ir atsisakyti Bendrovės paslaugų, tačiau Bendrovė ir toliau privalo saugoti duomenų subjekto duomenis dėl galbūt ateityje atsirasiančių reikalavimų ar teisinių pretenzijų tol, kol pasibaigs duomenų saugojimo terminai.</p>
Duomenų teikimas už ES/EEE ribų	<p>Bendrovė neteikia duomenų subjektų asmens duomenų už Europos Sąjungos ar Europos Ekonominės Erdvės ribų.</p>
Automatizuotas sprendimų priėmimas	<p>Bendrovė, tvarkydama asmens duomenis, netaiko automatizuoto duomenų tvarkymo.</p>

<p>Duomenų subjekto teisės ir atsakomybė</p>	<p>Duomenų subjektas turi šias teises:</p> <ul style="list-style-type: none"> • gauti informaciją apie Bendrovės tvarkomus asmens duomenis, iš kur ir koku būdu asmens duomenys yra surinkti bei koku pagrindu tvarkomi; • kreiptis į Bendrovę su prašymu pataisyti asmens duomenis, sustabdyti jų tvarkymą, sunaikinti juos, jeigu duomenys yra neteisingi, neišsamūs arba netikslūs, arba jeigu jie daugiau nėra reikalingi tiems tikslams, kuriems buvo surinkti. Tokiu atveju duomenų subjektas turi pateikti prašymą, kurį gavusi Bendrovė patikrins pateiktą informaciją ir imsis reikalingų veiksmų; • kreiptis į Bendrovę su prašymu sunaikinti asmens duomenis arba sustabdyti tokių asmens duomenų tvarkymo veiksmus, išskyrus saugojimą – tuo atveju, kai susipažinęs su savo asmens duomenimis duomenų subjektas nustatė, kad asmens duomenys yra tvarkomi neteisėtai arba nesąžiningai; • nesutikti, kad būtų tvarkomi asmens duomenys, kai šie duomenys tvarkomi ar ketinami tvarkyti dėl teisėto intereso, kurio siekia Bendrovė arba trečiasis asmuo, kuriam teikiami asmens duomenys; • bet kuriuo metu atšaukti savo duotą sutikimą tvarkyti asmens duomenis. <p>Duomenų subjektas Visas savo teises gali įgyvendinti kreipdamasis į Bendrovę arba duomenų apsaugos pareigūną el. paštu info@garfondas.lt</p> <p>Nepavykus išspręsti klausimo su Bendrove, duomenų subjektas turi teisę kreiptis į Valstybinę duomenų apsaugos inspekciją (https://vdai.lrv.lt/), kuri atsakinga už asmens duomenų apsaugą reglamentuojančių teisės aktų priežiūrą ir kontrolę.</p> <p>Duomenų subjektas privalo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • informuoti Bendrovę apie pateiktos informacijos ir duomenų pasikeitimus. Bendrovei svarbu turėti teisingą ir galiojančią duomenų subjekto informaciją; • pateikti reikalingą informaciją, kad esant duomenų subjekto prašymui Bendrovė galėtų identifikuoti duomenų subjektą ir įsitikinti, kad bendrauja arba bendradarbiauja tikrai su konkrečiu duomenų subjektu (pateikti asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą arba teisės aktų nustatyta tvarka ar elektroninių ryšių priemonėmis, kurios leistų tinkamai identifikuoti duomenų subjektą). Tai reikalinga duomenų subjekto ir kitų asmenų duomenų apsaugai, kad atskleista informacija apie duomenų
---	---

	<p>subjektą būtų pateikta tik duomenų subjektui, nepažeidžiant kitų asmenų teisių.</p>
<p>Paskyros socialinės žiniasklaidos priemonėse</p>	<p>Bendrovė valdo paskyras socialinės žiniasklaidos priemonėse Facebook ir LinkedIn. Informaciją, kurią asmuo pateikia socialinės žiniasklaidos priemonėje (įskaitant pranešimus, laukelių „Like“ ir „Follow“ naudojimą bei kitą komunikaciją) ar kuri gaunama asmeniui aplankius Bendrovės paskyrą socialinės žiniasklaidos priemonėje, kontroliuoja socialinės žiniasklaidos priemonės valdytojas. Pastarasis renka informaciją, kokio tipo turinį asmuo mato, ką veikia socialiniame tinkle, su kuo bendrauja ir kitą informaciją, todėl rekomenduojame perskaityti socialinės žiniasklaidos priemonės valdytojo privatumo pranešimus. Apie Facebook privatumo politiką galima sužinoti čia: https://www.facebook.com/policy.php; apie LinkedIn privatumo politiką galima sužinoti čia: https://www.linkedin.com/legal/privacy-policy.</p> <p>Bendrovė, kaip socialinės žiniasklaidos priemonės paskyros administratorius, parenka atitinkamus nustatymus, atsižvelgia į savo tikslinę auditoriją ir į savo veiklos valdymo ir skatinimo tikslus. Socialinės žiniasklaidos priemonės valdytojas, suteikdamas Bendrovei galimybę sukurti paskyrą socialiniame tinkle ir ją administruoti, gali būti apribojęs galimybę keisti tam tikrus, esminius, nustatymus ir tokiu būdu Bendrovė negali įtakoti, kokią informaciją apie asmenis rinks socialinės žiniasklaidos priemonės valdytojas Bendrovei sukūrus paskyrą socialiniame tinkle.</p> <p>Visi tokie nustatymai gali turėti įtakos asmens duomenų tvarkymui asmeniui naudojantis socialinės žiniasklaidos priemonėmis, apsilankant Bendrovės paskyroje ar skaitant Bendrovės pranešimus socialinės žiniasklaidos priemonėje. Paprastai socialinės žiniasklaidos priemonės valdytojas asmens duomenis (net ir tuos, kurie surinkti įmonei pasirinkus papildomus paskyros nustatymus) tvarko socialinės žiniasklaidos priemonės valdytojo nustatytais tikslais, remdamasis socialinės žiniasklaidos priemonės valdytojo privatumo politika. Tačiau asmeniui naudojantis socialinės žiniasklaidos priemonėmis, bendraujant su Bendrove per socialinės žiniasklaidos priemones, apsilankant Bendrovės paskyroje socialinės žiniasklaidos priemonėse, stebint įrašus, Bendrovė gauna informaciją apie asmenį. Gaunamų duomenų apimtis priklauso nuo Bendrovės parinktų paskyros nustatymų, susitarimų su socialinės žiniasklaidos priemonės valdytoju dėl papildomų paslaugų užsakymo, socialinės žiniasklaidos priemonės valdytojo nustatytų slapukų.</p>

Slapukai	<p>Interneto svetainėje naudojami slapukai (angl. <i>cookies</i>). Slapukai yra mažos rinkmenos, siunčiamos į asmens tinklo naršyklę ir saugomos asmens kompiuterio kietajame diske. Slapukai perkeliama į asmens kompiuterį pirmą kartą apsilankius šiame tinklalapyje. Vėliau slapukai naudojami asmens kompiuterio identifikavimui ir palengvina asmens prieigą prie šio tinklalapio ar jame esančios informacijos.</p> <p>Slapukų naudojimas leidžia identifikuoti vartotojus ir suteikia galimybę Internetinės svetainėje galimybėmis naudotis pilna apimtimi.</p> <p>Jeigu asmuo nepakeičia savo naršyklės nustatymų taip, kad būtų neįrašomi visi arba tam tikri slapukai, tuomet slapukai bus įrašomi į asmens įrenginį jam pirmą kartą lankantis šioje interneto svetainėje. Norėdamas sutikti su internetinėje svetainėje naudojamais slapukais, asmuo turi spausti mygtuką „Sutinku“. Jei asmuo nepaspaudžia mygtuko „Sutinku“ arba paspaudžia „Nesutinku“, tuomet jis neduoda sutikimo naudoti slapukus.</p> <p>Su Internetinėje svetainėje naudojamais slapukais galima susipažinti čia.</p>
-----------------	---

Privatumo politika atnaujinta 2021 m. vasario 9 d.